

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară nr. 6 - Educație și competențe

Prioritatea de investiții - 10.iii. Îmbunătățirea accesului egal la învățarea pe tot parcursul vieții pentru toate grupurile de vârstă într-un cadru formal, non-formal sau informal, actualizarea cunoștințelor, a aptitudinilor și a competențelor forței de muncă și promovarea unor căi de învățare flexibile, inclusiv prin orientare profesională și prin validarea competențelor dobândite

Obiectiv Specific: 6.11. - Creșterea participării la programele de formare profesională inițială, în special pentru elevii/ucenicii care provin din comunități dezavantajate, cu accent pe mediul rural și cei aparținând minorității roma

GHIDUL SOLICITANTULUI - CONDIȚII SPECIFICE

”BURSA PROFESIONALĂ”

AUGUST 2018

Cuprins

CAPITOLUL 1. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE	4
1.1. Axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectivele specifice ale programului operațional	4
1.2. Tipul apelului de proiecte și perioada de depunere a propunerilor de proiecte	4
1.3. Acțiunile sprijinite în cadrul apelului	5
1.4. Tipuri de solicitanți și parteneri eligibili	8
1.5. Durata proiectului	8
1.6. Grupul țintă al proiectului	8
1.7. Indicatorii aplicabili proiectului	9
1.8. Alocarea financiară stabilită pentru apelul de proiecte	11
1.9. Valoarea maximă a proiectului, rata de cofinanțare	12
1.9.1 Valoarea maximă a proiectului	12
1.9.2 Contribuția proprie minimă a solicitantului	12
CAPITOLUL 2. REGULI PENTRU ACORDAREA FINANȚĂRII	12
2.1. Eligibilitatea proiectului	12
2.2. Eligibilitatea cheltuielilor	13
Încadrarea cheltuielilor	13
CAPITOLUL 3. Completarea cererii de finanțare	16
CAPITOLUL 4. Procesul de evaluare și selecție a proiectelor	16
CAPITOLUL 5. Depunerea și soluționarea contestațiilor	16
Capitolul 6. Contractarea proiectelor - descrierea procesului	17
CAPITOLUL 7. ANEXE	17

ABREVIERI

AMPOCU	AUTORITATEA DE MANAGEMENT PENTRU PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN
AP	AXA PRIORITARĂ
CE	COMISIA EUROPEANĂ
CES	CERINȚE EDUCAȚIONALE SPECIALE
CPP	CERERE DE PROPUNERI DE PROIECTE
FEDR	FONDUL EUROPEAN DE DEZVOLTARE REGIONALĂ
FSE	FONDUL SOCIAL EUROPEAN
FPI	FORMARE PROFESIONALĂ ÎNȚIALĂ
ET 2020	CADRUL STRATEGIC PENTRU COOPERAREA EUROPEANĂ ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI ȘI AL FORMĂRII PROFESIONALE
IPV	ÎNVĂȚARE PE TOT PARCURSUL VIEȚII
ISCED	INTERNATIONAL STANDARD CLASIFICATION OF EDUCATION
MEN	MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
OI	ORGANISM INTERMEDIAR
ONG	ORGANIZAȚIE NONGUVERNAMENTALĂ
OS	OBIECTIV SPECIFIC
PNR	PROGRAMUL NAȚIONAL DE REFORMĂ
PI	PRIORITATE DE INVESTIȚII
PO	PROGRAM OPERAȚIONAL
POCU	PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014 - 2020
SMIS	SISTEMUL UNIC DE MANAGEMENT AL INFORMAȚIEI
TIC	TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI COMUNICĂRII
UE	UNIUNEA EUROPEANĂ

CAPITOLUL 1. INFORMAȚII DESPRE APELUL DE PROIECTE

1.1. Axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectivele specifice ale programului operațional

Pentru a obține finanțare în cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte, propunerile trebuie să se încadreze în:

- ▶ **Axa prioritară nr. 6** - Educație și competențe
- ▶ **Prioritatea de investiții - 10.iii.** Îmbunătățirea accesului egal la învățarea pe tot parcursul vieții pentru toate grupurile de vârstă într-un cadru formal, non-formal sau informal, actualizarea cunoștințelor, a aptitudinilor și a competențelor forței de muncă și promovarea unor căi de învățare flexibile, inclusiv prin orientare profesională și prin validarea competențelor dobândite.
- ▶ **Obiectiv Specific 6.11.** - Creșterea participării la programele de formare profesională inițială, în special pentru elevii/ucenicii care provin din comunități dezavantajate, cu accent pe mediul rural și cei aparținând minorității roma.
- ▶ **Rezultatele așteptate** - *Participarea crescută la programele de formare profesională inițială, în special pentru elevii/ucenicii care provin din comunități dezavantajate, cu accent pe mediul rural și cei aparținând minorității roma*

1.2. Tipul apelului de proiecte și perioada de depunere a propunerilor de proiecte

Prezentul apel este de tip non-competitiv, cu termen limită de depunere. Elaborarea propunerii de proiect va urma fazele mecanismului non-competitiv menționate în Metodologia de verificare, evaluare și selecție a proiectelor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare.

SISTEMUL INFORMATIC MySMIS 2014 VA FI DESCHIS ÎN DATA DE 31.08.2018 ORA 16.00 ȘI SE VA ÎNCHIDE ÎN DATA DE 31.10.2018, ORA 16.00.

CONTEXT

În urma unor programe comprehensive de reformă, care au vizat întregul sistem, dar și componentele specifice, învățământul profesional a înregistrat o serie de progrese, care constituie repere pentru continuarea unor măsuri de ameliorare a sistemului de formare profesională. Acestea au constat, pe de o parte, în reorganizarea sistemului de învățământ profesional, pentru adaptarea la nevoile pieței muncii și crearea unui cadru relevant, permeabil și flexibil, iar pe de altă parte, în reconstruirea unei imagini mai atractive, prin introducerea de stimulente financiare pentru elevii din învățământul profesional. Astfel, „Bursa profesională”, program național de protecție socială, ce se derulează cu sprijinul Ministerului Educației Naționale, are ca scop stimularea participării la programele de educație și formare profesională inițială. Începând cu anul școlar 2014 -2015 a fost introdus învățământul profesional cu durată de 3 ani, după finalizarea clasei a VIII-a, rută de formare profesională inițială, în care stabilirea cifrei de școlarizare se realizează pe baza cererii angajatorilor.

Începând cu anul școlar 2017-2018 a fost introdus învățământul dual, ca formă de organizare a învățământului profesional, prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 81/2016 privind

modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011, aprobată ulterior prin Legea nr. 82/2018 și prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3554/2017 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual. Învățământul profesional, inclusiv învățământul dual include o componentă semnificativă de pregătire practică, realizată în atelierele școlii și la operatorul economic. Introducerea acestor forme de învățământ a avut ca scop adaptarea educației profesionale la nevoile economiei și solicitările pieței muncii: astfel, componenta de pregătire practică, care are o pondere semnificativă în educația profesională, este asigurată de operatori economici/instituții publice partenere relevante cu care unitățile de învățământ semnează contracte cadru/ contracte de parteneriat pentru stabilirea cadrului de organizare și desfășurare a pregătirii practice.

Efectele acestor măsuri se reflectă în statisticile prezentate în cadrul Raportului asupra stării sistemului național de învățământ preuniversitar din România în anul 2016, care arată că, în 2015/2016, rata de participare a scăzut la nivelul liceului până la valoarea de 77,7%, dar a crescut la nivelul învățământului profesional până la valoarea de 10,5% (pe fondul reorganizării acestei rute de formare).

În vederea asigurării accesului egal la educație și formare profesională a elevilor, se derulează Programul național de protecție socială „**Bursa Profesională**”, prin care se acordă o bursă de 200 lei lunar elevilor care frecventează învățământul profesional. Începând cu anul școlar 2018-2019, modalitatea de acordare a bursei profesionale este reglementată de Hotărârea Guvernului nr. 951 din 28 decembrie 2017 privind modalitatea de subvenționare de către stat a costurilor pentru elevii care frecventează învățământul profesional. Acest tip de bursă se plătește tuturor elevilor indiferent de veniturile părinților lor, dar în anumite condiții de frecvență și de conduită, menționate în art. 7 din HG nr. 1062/2012 privind modalitatea de subvenționare de către stat a costurilor pentru elevii care frecventează învățământul profesional respectiv în art. 7 din HG nr. 951/2017, fiind o modalitate de creștere a atractivității educației și formării prin învățământul profesional și de micșorare a abandonului școlar al elevilor din medii defavorizate.

SCOPUL APELULUI DE PROIECTE

Apelul contribuie la asigurarea unui sprijin financiar pentru formarea profesională inițială, ca stimulent pentru creșterea participării tinerilor la educație și formare profesională. Astfel, actuala cerere de propuneri de proiecte va asigura cofinanțarea din Fondul Social European a burselor profesionale acordate elevilor din învățământul profesional în anii școlari 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018 și continuarea în anul școlar 2018-2019, în limita alocării financiare estimate din POCU.

1.3. Acțiunile sprijinite în cadrul apelului

1.3.1. Tipuri de activități sprijinite

În acord cu prevederile POCU 2014-2020, activitatea eligibilă din cadrul acestui apel de proiecte urmărește atingerea obiectivului specific 6.11. având în vedere:

- ▶ susținerea participării la programele de formare profesională inițială prin burse de studii de tip „**Bursa profesională**”, acordate elevilor din clasele IX-XI, din învățământul profesional (inclusiv dual pentru nivelul 3 de calificare), pentru anii școlari 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, precum și prin continuarea susținerii acordării acestora în anul școlar 2018-2019.

În implementarea activității de susținere a participării la programele de formare profesională inițială prin Programul național de protecție socială "Bursa profesională", vor putea fi realizate și acțiuni suport de tipul:

- realizarea de studii cu privire la impactul bursei profesionale asupra dezvoltării învățământului profesional și asupra creșterii atractivității participării la educație și formare profesională prin învățământul profesional, inclusiv dual;
- monitorizarea participării elevilor în învățământul profesional și realizarea de propuneri de norme uniforme de aplicare la nivel de țară a prevederilor Hotărârii de Guvern privind modalitatea de subvenționare de către stat a costurilor pentru elevii care frecventează învățământul profesional;
- monitorizarea inserției profesionale a elevilor.

Sunt avuți în vedere elevii aparținând grupurilor vulnerabile, cu accent pe elevii aparținând minorității roma și elevii din mediul rural/comunitățile dezavantajate socio-economic.

În cadrul proiectului propus se va prezenta detaliat analiza de identificare a grupului țintă format din elevi beneficiari ai **Bursei profesionale** din clasele IX-XI, pentru anii școlari 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, precum și o estimare a numărului de beneficiari pentru anul școlar 2018-2019, pentru fundamentarea numărului de beneficiari unici care vor fi sprijiniți financiar.

1.3.2. Teme secundare FSE

Proiectele trebuie să îndeplinească condițiile privind temele secundare FSE prevăzute în documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, cu modificările și completările ulterioare, CAPITOLUL 4, SUBPUNCTUL 4.4. Teme secundare FSE, http://www.fonduri-ue.ro/images/files/programe/CU/POCU_2014/20.04/ORIENTARI.GENERALE.POCU.pdf.

În cadrul AP 6/ PI 10.1/ OS 6.2. și 6.6. sunt vizate temele secundare prezentate în tabelul următor mai jos.

Alocările din tabelul de mai jos reprezintă alocări indicative la nivelul AP 6. Prin urmare, în cadrul proiectului va trebui să evidențiați sume calculate pentru măsurile care vizează teme secundare relevante pentru proiect.

Pentru temele secundare de mai jos se va avea în vedere un buget care să reprezinte minim procentul indicat în tabel calculat la totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului.

Procentele din tabelul de mai jos reprezintă ponderi din totalul alocărilor aferente temelor secundare la nivel de axă prioritară/ PI.

Tema secundară	Pondere din alocarea pe tip de regiune de dezvoltare
02 Inovare socială	5%
05 Îmbunătățirea accesibilității, a utilizării și a calității tehnologiilor informației și comunicațiilor	14%
06 Nediscriminare	3%

În elaborarea cererii de finanțare, prin anumite activități, veți viza cel puțin o temă secundară dintre cele aferente axei prioritare. Pentru respectiva temă secundară veți avea în vedere un buget care să reprezinte minim procentul indicat în tabel, calculat la totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului.

Aspecte privind inovarea socială

Inovarea socială presupune dezvoltarea de idei, servicii și modele prin care pot fi mai bine abordate provocările sociale, cu participarea actorilor publici și privați, inclusiv a societății civile, cu scopul îmbunătățirii serviciilor sociale¹.

Programul Operațional Capital Uman promovează inovarea socială, în special cu scopul de a testa, și, eventual, a implementa la scară largă soluții inovatoare, la nivel local sau regional, pentru a aborda provocările sociale.

Inovarea socială are o importanță deosebită mai ales în contextul inițiativelor din domeniul incluziunii sociale și a combaterii sărăciei, având în vedere faptul că acestea vizează cu prioritate comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială.

Exemple de teme de **inovare socială** care ar putea fi utilizate în cadrul acestui apel se pot referi la:

- ❖ Activități și inițiative inovative (inclusiv cu participarea actorilor sociali de la nivelul comunităților locale) care vizează, pe de-o parte, creșterea participării la învățământul antepreșcolar, în special pentru copiii care provin din mediul rural, din comunități dezavantajate, cei de etnie romă, și, pe de altă parte, promovarea unor metode inovative de educație, cu scopul asigurării timpurii a egalității șanselor de acces la o educație de calitate, pentru asigurarea creșterii ratei de participare la nivele superioare de educație, cu consecințe favorabile pe termen mediu asupra reducerii fenomenului părăsirii timpurii a școlii.
- ❖ Activități și practici inovatoare în ceea ce privește formarea inițială și continuă a personalului didactic și managerial care va asigura dezvoltarea și furnizarea unor servicii de educație și îngrijire timpurie de calitate pentru copii de vârstă antepreșcolară.

Solicitantul și partenerii eligibili trebuie să evidențieze în formularul de aplicație modul în care propunerea de proiect contribuie la inovarea socială, conform celor prezentate mai sus.

1.3.3. Teme orizontale

În cadrul proiectului dumneavoastră va trebui să evidențiați, în secțiunea relevantă din cadrul aplicației electronice, contribuția proiectului la temele orizontale stabilite prin POCU 2014-2020. **Prin activitățile propuse în cadrul proiectului va trebui să asigurați contribuția la cel puțin una din temele orizontale de mai jos:**

- ▶ Egalitatea de șanse, non-discriminare.² Egalitatea între femei și bărbați. Tema vizează promovarea egalității de șanse, combaterea discriminării pe criterii de origine rasială sau etnică, religie sau credință, handicap, vârstă, gen sau orientare sexuală și a dificultăților de acces de orice tip și asigurarea accesului egal la serviciile de interes general.
- ▶ Utilizarea TIC și contribuția la dezvoltarea de competențe digitale.

¹ Definiție preluată de pe pagina de internet a Comisiei Europene: <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1022&langId=en>

² http://www.fonduri-ue.ro/images/files/documente-relevante/orientari_beneficiari/Ghid.egalitate.sanse.1.pdf

Acțiunile specifice menite să răspundă nevoilor persoanelor din categoriile expuse unui risc crescut de discriminare includ măsurile specifice ținute către îmbunătățirea accesului și participării la servicii de educație și îngrijire timpurie adresate ante preșcolarilor.

Pentru informații privind temele orizontale se va consulta: Ghid - integrare teme orizontale în cadrul proiectelor finanțate din FESI 2014-2020 disponibil la <http://www.fonduri-ue.ro/orientari-beneficiari>.

1.3.4. Informare și publicitate

Activitatea de informare și publicitate este realizată în conformitate cu prevederile documentului *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, cu modificările și completările ulterioare, CAPITOLUL 9 „Informare și publicitate”, pagina 54.

1.4. Tipuri de solicitanți și parteneri eligibili

Pentru acest apel de proiecte solicitantul eligibil este:

- ▶ Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic, în calitate de structură subordonată Ministerului Educației Naționale, cu atribuții în domeniul educației și formării profesionale inițiale.

1.5. Durata proiectului

Durata de implementare a proiectului reprezintă durata aferentă perioadei de eligibilitate a cheltuielilor solicitate la rambursare.

1.6. Grupul țintă al proiectului

În cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte, grupul țintă eligibil este format din:

- ▶ elevi care beneficiază de sprijin pentru participarea la programe de educație/formare profesională, beneficiari ai ***Programului național de protecție socială "Bursa profesională"***

Elevii înmatriculați în anul școlar 2018-2019 trebuie să îndeplinească următoarea condiție:

- 20% provin din zone rurale
- și
- 20% aparțin minorității roma³.

Pentru a fi eligibile, persoanele din grupul țintă formate din *Elevi care beneficiază de sprijin pentru participarea la programe de educație/formare profesională* trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- ▶ sunt școlarizați în învățământul profesional, inclusiv dual, într-o unitate de învățământ din România;

³ Cele două proporții pot fi aplicate cumulativ prin participarea la proiect a unor elevi roma din mediul rural.

- ▶ fac dovada înmatriculării în clasele a IX-a, a X-a, a XI-a în învățământul profesional, inclusiv dual, pentru anii școlari 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, respectiv pentru anul școlar 2018-2019;
- ▶ sunt beneficiari ai *bursei profesionale* prin îndeplinirea condițiilor legale de acordare a bursei, conform HG nr. 1062/2012 sau a HG nr. 951/2017,;
- ▶ fac dovada neaplicării condițiilor de sistare a acordării sprijinului financiar, conform art. 7 din HG nr. 1062/2012 sau a HG nr. 951/2017, privind modalitatea de subvenționare de către stat a costurilor pentru elevii care frecventează învățământul profesional;
- ▶ grupul țintă format din elevi înmatriculați în anul școlar 2018-2019 să vizeze:
 - elevi care provin din zone rurale (conform domiciliului /reședinței elevului), minim 20% din total elevi
 - și
 - elevi aparținând minorității roma, minim 20% din total elevi⁴.

Pentru grupul țintă format din elevii înmatriculați în anii școlari 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, dovada înmatriculării se va face pe baza listelor nominale (care vor conține, în mod obligatoriu toate informațiile necesare introducerii elevilor în grupul țintă), liste furnizate de unitățile din țară care au școlarizat învățământ profesional, inclusiv dual, în anii școlari menționați anterior.

Dovada apartenenței la grupul țintă pentru elevii care vor fi înmatriculați în anul școlar 2018-2019, se va face prin completarea formularului de grup țintă.

Beneficiarii de finanțare nerambursabilă au obligația de a respecta prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor),

Astfel, participanții la activitățile proiectului vor fi informați despre obligativitatea de a furniza datele lor personale și despre faptul că datele lor personale vor fi prelucrate în aplicațiile electronice SMIS/MySMIS, în toate fazele de evaluare/ contractare/ implementare/ sustenabilitate a proiectului, cu respectarea dispozițiilor legale menționate. Beneficiarul trebuie să facă dovada că a obținut consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal de la fiecare participant, în conformitate cu prevederile legale menționate, pentru anul școlar 2018-2019. Pentru anii școlari 2015-2016, 2016-2017 și 2017-2018, unitățile de învățământ care au școlarizat elevi în învățământul profesional, inclusiv dual, se vor asigura că elevii au fost informați asupra prelucrării datelor lor personale.

Depunerea cererii de finanțare reprezintă un angajament ferm privind acordul solicitantului în nume propriu și/sau pentru interpuși, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal procesate în evaluarea proiectului.

1.7. Indicatorii aplicabili proiectului

Considerente generale privind modalitatea de raportare și frecvența raportării indicatorilor sunt cuprinse în **Anexa 3** aferentă documentului *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, secțiunea Anexa* (<http://www.fonduri-ue.ro/pocu-2014#implementare-program>).

Valorile minime acceptate pentru categoria de grup țintă și indicatorul din cadrul proiectului prezentat sunt evidențiate în tabelul de mai jos:

⁴ Idem.



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014 - 2020

Categoria de grup țintă	Valoare minimă solicitată	Cod	Denumire indicator de realizare	Ținta minimă solicitată	Cod	Denumire indicator de rezultat imediat	Țintă minimă solicitată
Elevi care beneficiază de sprijin pentru participarea la programe de educație/formare profesională	80.132 din care: Regiuni mai puțin dezvoltate - 77.728 Regiunea dezvoltată - 2.404	45113	Persoane (elevi) care beneficiază de sprijin pentru participarea la programe de educație/FP	80.132 din care: Regiuni mai puțin dezvoltate - 77.728 Regiunea dezvoltată - 2.404	45107	Persoane (elevi) certificate urmare a sprijinului acordat, din care: Roma Din mediul rural	48.079 din care: Regiuni mai puțin dezvoltate - 46.637 Regiunea dezvoltată - 1.442
					45108	Persoane (elevi) care își găsesc un loc de muncă urmare a sprijinului primit, din care: Roma Din mediul rural	55% din ținta asumată pentru 45107
					45109	Persoane (elevi) care urmează studii/cursuri de formare la încetarea calității de participant, din care: Din mediul rural; Aparținând minorității roma.	5.169 din care: Regiuni mai puțin dezvoltate - 5.014 Regiunea dezvoltată - 155

Raportarea indicatorilor

Conform Regulamentului (UE) nr. 1304/2013 privind Fondul social european și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1081/2006 al Consiliului, „Participanți” sunt persoanele care beneficiază în mod direct de o intervenție din FSE, care pot fi identificate și cărora li se pot solicita caracteristicile, și pentru care sunt angajate cheltuieli specifice. Alte persoane nu vor fi clasificate ca participanți.

Conform Regulamentului (UE) nr. 1304/2013, art. 5 ”Toți indicatorii comuni de realizare și de rezultat trebuie raportați pentru toate prioritățile de investiții”. Pentru a răspunde acestei cerințe, solicitantul va avea obligația raportării indicatorilor comuni. Toate datele aferente indicatorilor privind participanții trebuie raportate conform atributelor menționate în anexa I a Regulamentului (UE) nr. 1304/2013.

Solicitantul va putea selecta dintr-o listă predefinită în aplicația informatică indicatorii aferenți cererii de propuneri de proiecte și va completa ținte pentru acei indicatori pentru care se solicită acest lucru, așa cum i se va semnală și în sistemul informatic.

Toți indicatorii menționați în prezentul apel de proiecte sunt obligatorii.

1.8. Alocarea financiară stabilită pentru apelul de proiecte

În cadrul prezentei cereri de propuneri de proiecte lansate în contextul Axei Prioritare 6, PI 10.iii., OS 6.11, din cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, bugetul alocat este de **84.056.791 euro (contribuția UE + contribuția națională)**, detaliată la nivelul categoriilor de regiuni după cum urmează:

- ▶ pentru regiunile mai puțin dezvoltate (Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia, Centru, Sud-Est și Sud-Muntenia), suma totală disponibilă este de **81.535.087 euro**, din care contribuția UE este de **69.304.824 euro** (corespunzând unei contribuții UE de 85%), iar contribuția națională este de **12.230.263 euro** (corespunzând unei contribuții naționale de 15%);
- ▶ pentru regiunea mai dezvoltată (București-Ilfov), suma totală disponibilă este de **2.521.704 euro**, din care contribuția UE este de **2.143.448 euro** (corespunzând unei contribuții UE de 80%), iar contribuția națională este de **378.256 euro** (corespunzând unei contribuții naționale de 20%).

Regiuni	Contribuția UE	Contribuția RO	Total alocare pentru apelul de proiecte (contribuția UE + contribuția RO)
Regiuni mai puțin dezvoltate (7 regiuni) Nord-Est, Nord-Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia, Centru, Sud-Est și Sud-Muntenia.	69.304.824 euro	12.230.263 euro	81.535.087 euro
Regiunea dezvoltată București-Ilfov	2.143.448 euro	378.256 euro	2.521.704 euro

TOTAL alocare pentru prezenta cerere de propuneri de proiecte	71.448.272 euro	12.608.519 euro	84.056.791 euro
---	-----------------	-----------------	-----------------

În conformitate cu prevederile art. 12 alin (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 cu modificările și completările ulterioare, „Autoritățile de management sunt autorizate să încheie/ să emită contracte/ decizii/ ordine de finanțare a căror valoare poate determina depășirea, în limitele stabilite mai jos, a sumelor alocate în euro, la nivel de program din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european, Fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane și cofinanțare de la bugetul de stat, cu încadrare în creditele de angajament aprobate anual cu această destinație prin legile bugetare anuale. Astfel: (...) c) în limita a 50% pentru Autoritatea de Management Programul Operațional Capital Uman, Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Capacitatea Administrativă și Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Asistență Tehnică”.

1.9. Valoarea maximă a proiectului, rata de cofinanțare

Cursul de schimb care va fi utilizat pentru stabilirea acestei valori este cursul Inforeuro aferent lunii august 2018, respectiv **1 EURO = 4.6238 RON**, disponibil la următoarea adresa: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm.

1.9.1 Valoarea maximă a proiectului

Valoarea maximă eligibilă a unui proiect nu poate depăși alocarea financiară stabilită pentru fiecare apel de proiecte, prevăzută la punctul 1.8. din prezentul ghid al solicitantului, la care se adaugă coeficientul de supracontractare prevăzut în actele normative în vigoare.

1.9.2 Contribuția proprie minimă a solicitantului

Contribuția eligibilă minimă a solicitantului reprezintă procentul din valoarea totală eligibilă a proiectului propus, care va fi suportat de solicitant, conform cerințelor prevăzute în documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*

(<http://www.fonduriue.ro/images/files/programe/CU/POCU2014/20.04/ORIENTARI.GENERALE.POCU.pdf>).

Pe parcursul implementării proiectului, cheltuielile necesare derulării proiectului angajate de Solicitant, dar care nu fac parte din cheltuielile declarate eligibile în cadrul acestui apel, vor fi suportate de către acesta.

CAPITOLUL 2. REGULI PENTRU ACORDAREA FINANȚĂRII

2.1. Eligibilitatea proiectului

Se va avea în vedere capitolul relevant din *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020* disponibil la: <http://www.fonduri-ue.ro/pocu-2014#implementare-program>

2.2. Eligibilitatea cheltuielilor

Încadrarea cheltuielilor

Listă privind încadrarea cheltuielilor eligibile aferente proiectului în categoriile/ subcategoriile de cheltuieli conform MySMIS:

Cheltuieli directe			
Cheltuielile directe reprezintă cheltuieli care pot fi atribuite unei anumite activități individuale din cadrul proiectului și pentru care este demonstrată legătura cu activitatea/ sub activitatea în cauză)			
	Categorie MySMIS	Subcategorii MySMIS	Subcategoria (descrierea cheltuielii) conține:
Cheltuieli directe	26-Cheltuieli cu subvenții/burse /premii	94-Burse	► Bursa profesională
	9-Cheltuieli aferente managementului de proiect	23-Cheltuieli salariale cu managerul de proiect	► Salariu net manager de proiect
	25-Cheltuieli salariale	83-Cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)	► Salarii pentru personalul implicat în implementarea proiectului altele decât management de proiect
		164-Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)	► Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)
	27-Cheltuieli cu deplasarea	98-Cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului	► Cheltuieli pentru cazare; ► Cheltuieli cu diurna personalului propriu ► Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, la și de la aeroport, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării); ► Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării

	29-Cheltuieli cu servicii	100-Cheltuieli pentru consultanță și expertiză, inclusiv pentru elaborare PMUD	► Cheltuielile pentru achiziționarea sau realizarea de studii, cercetări de piață, analize.
Cheltuieli generale de administrație			
	Categorie MySMIS	Subcategorii MySMIS	Subcategoria (descrierea cheltuielii) conține:
Cheltuieli generale de administrație	10-Cheltuieli generale de administrație	30-Cheltuieli generale de administrație (indirecte pe bază de costuri reale)	<ul style="list-style-type: none"> ► Salarii aferente experților suport pentru activitatea managerului de proiect ► Salarii aferente personalului administrativ și auxiliar ► Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori). ► Chirie sediu administrativ al proiectului ► Plata serviciilor pentru medicina muncii, prevenirea și stingerea incendiilor, sănătatea și securitatea în muncă pentru personalul propriu ► Cheltuieli cu dezvoltarea de aplicații informatice ► Cheltuieli de consultanță și expertiză de care beneficiarul are nevoie pentru derularea corespunzătoare a managementului de proiect (expertiză financiară, achiziții publice) ► Utilități: <ul style="list-style-type: none"> a) apă și canalizare b) servicii de salubritate c) energie electrică d) energie termică și/sau gaze naturale e) telefoane, fax, internet, acces la baze de date f) servicii poștale și/sau servicii curierat ► Servicii de administrare a clădirilor: <ul style="list-style-type: none"> a) întreținerea curentă b) asigurarea securității clădirilor c) salubritate și igienizare ► Servicii de întreținere și reparare echipamente și mijloace de transport: <ul style="list-style-type: none"> a) întreținere echipamente b) reparații echipamente c) întreținere mijloace de transport d) reparații mijloace de transport ► Amortizare active ► Conectare la rețele informatice

			<ul style="list-style-type: none"> ▶ Arhivare documente ▶ Cheltuieli aferente procedurilor de achiziție ▶ Multiplicare, cu excepția materialelor de informare și publicitate ▶ cheltuielile aferente garanțiilor oferite de bănci sau alte instituții financiare ▶ taxe notariale ▶ abonamente la publicații de specialitate ▶ Cheltuieli financiare și juridice (notariale): <ul style="list-style-type: none"> ○ prime de asigurare bunuri (mobile și imobile) ○ asigurarea medicală pentru călătoriile în străinătate, ○ prime de asigurare obligatorie auto (excluzând asigurarea CASCO) ○ cheltuieli aferente deschiderii, gestionării și operării contului/conturilor bancare al/ale proiectului <p>Materiale consumabile:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) cheltuieli cu materialele auxiliare b) cheltuieli cu materialele pentru ambalat c) cheltuieli cu alte materiale consumabile <ul style="list-style-type: none"> ▶ producția materialelor publicitare și de informare ▶ tipărirea/multiplicarea materialelor publicitare și de informare ▶ difuzarea materialelor publicitare și de informare ▶ dezvoltare/adaptare pagini web ▶ închirierea de spațiu publicitar alte activități de informare și publicitate
			Cheltuielile generale de administrație vor fi decontate pe baza de costuri reale, în baza documentelor justificative, în baza a 15% din totalul costurilor directe ale proiectului.

2.3. Reguli generale și specifice de decontare

Acordarea de sprijin financiar grupului țintă se realizează în baza HG nr. 1062 din 30 octombrie 2012 și a HG nr. 951 din 28 decembrie 2017, privind modalitatea de subvenționare de către stat a costurilor pentru elevii care frecventează învățământul profesional.

În cadrul acestui apel de proiecte, vor putea fi decontate și cheltuieli efectuate anterior semnării contractului de finanțare și începerii implementării proiectului, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului/17 decembrie 2013,

articolul 65 Eligibilitatea alin. (6) conform căroră „Operațiunile nu sunt selectate pentru sprijin din partea fondurilor ESI dacă au fost încheiate în mod fizic sau implementate integral înainte de depunerea de către beneficiar a cererii de finanțare în cadrul programului la autoritatea de management, indiferent dacă toate plățile aferente au fost efectuate de către beneficiar”, transpuse în legislația națională prin dispozițiile art. 2 alin. (9) din Hotărârea Guvernului nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020 care prevăd următoarele: „În conformitate cu prevederile art. 65 alin. (6) din Regulamentul (UE) nr. 1.303/2013, cheltuielile realizate în cadrul operațiunilor care au fost încheiate în mod fizic sau implementate integral înainte de depunerea de către beneficiar a cererii de finanțare în cadrul programului nu sunt eligibile indiferent dacă toate plățile aferente au fost efectuate de către beneficiar.”

Se va ține cont, de asemenea, de prevederile Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului/17 decembrie 2013, articolul 65 Eligibilitatea, alin (2) conform căruia „Cheltuielile sunt eligibile pentru o contribuție din partea fondurilor ESI dacă au fost suportate de un beneficiar și plătite între data transmiterii programului către Comisie sau data de 1 ianuarie 2014, oricare dintre aceste date este mai apropiată, și 31 decembrie 2023”, transpus în legislația națională prin dispozițiile art. 2, alin. (1), lit. a) din H.G. nr. 399/2015 care prevăd următoarele: ”(1) Fără a încălca prevederile art. 3 și 4, pentru a fi eligibilă, o cheltuială trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții cu caracter general:

a) să respecte prevederile art. 65 alin. (2)-(5) din Regulamentul (UE) nr. 1.303/2013, precum și perioada de implementare stabilită de către autoritatea de management prin contractul/decizia/ordinul de finanțare”.

CAPITOLUL 3. Completarea cererii de finanțare

Completarea cererii de finanțare se realizează în conformitate cu documentul *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, precum și cu instrucțiunile de completare furnizate în sistemul informatic la apelurile de proiecte.

CAPITOLUL 4. Procesul de evaluare și selecție a proiectelor

Procesul de evaluare și selecție a cererilor de finanțare înregistrate în sistemul informatic se realizează conform prevederilor documentului *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, CAPITOLUL 6 ”Procesul de evaluare și selecție” și a criteriilor de evaluare și selecție prevăzute în grila de verificare a conformității administrative și a eligibilității proiectelor (*Anexa 4*), precum și a grilei de evaluare tehnică și financiară (*Anexa 5*).

CAPITOLUL 5. Depunerea și soluționarea contestațiilor

Procesul de soluționare a contestațiilor se desfășoară în conformitate cu prevederile documentului *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020*, cu modificările și completările ulterioare și cele ale Metodologiei de verificare, evaluare și selecție a proiectelor POCU.

Capitolul 6. Contractarea proiectelor - descrierea procesului

Procesul de contractare se desfășoară în conformitate cu prevederile documentului Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare disponibil la <http://www.fonduri-ue.ro/pocu-2014#implementare-program>.

CAPITOLUL 7. ANEXE

- ✓ ANEXA 1 - CADRUL LEGAL ȘI STRATEGII RELEVANTE
- ✓ ANEXA 2 - DEFINIȚIILE INDICATORILOR DE REZULTAT ȘI REALIZARE
- ✓ ANEXA 3 - CRITERIILE DE VERIFICAREA CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE ȘI A ELIGIBILITĂȚII
- ✓ ANEXA 4 - CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECȚIE